

ALGEMENE VOORWAARDEN

behorend bij de behandelingsovereenkomst tussen Bärbel Soetens-Gerbrandt, de therapeut van Tranceformare, praktijk voor psychotherapie en coaching, en de cliënt / de cliënten.

1. Indien cliënt na het eerste kennismakingsgesprek een nieuwe datum heeft afgesproken voor een vervolgggesprek, is er sprake van een behandelingsovereenkomst. Deze behandelingsovereenkomst wordt op schrift vastgelegd.
2. De behandelingsovereenkomst is tweeledig:
 - De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut – cliënt.
 - De behandeling heeft betrekking heeft op de door cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, gespecificeerd.
3. De overeenkomst kan op de volgende manieren of door de volgende omstandigheden worden beëindigd:
 - therapeut en cliënt bepalen in gezamenlijk overleg dat geen sessies meer nodig zijn;
 - cliënt geeft aan, mondeling, schriftelijk of via email, dat hij geen sessies meer wil afspreken;
 - de therapeut geeft aan, mondeling, schriftelijk of via email, geen sessies meer te zullen geven;
 - cliënt houdt zich herhaaldelijk niet aan de algemene bepalingen uit deze behandelingsovereenkomst of aan afspraken die gedurende de sessies zijn gemaakt tussen cliënt en de therapeut;
 - de therapeut is van mening dat in verband met de problematiek van de cliënt en de competentie van de therapeut, de therapeut niet bekwaam is de cliënt te begeleiden. Dit is in ieder geval aan de orde wanneer de problematiek direct verband houdt met contra-indicaties.
4. De overeenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie afgesproken is voor een termijn van langer dan drie maanden na de laatst gehouden sessie, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken tussen therapeut en cliënt.
5. Bij het aangaan van de overeenkomst wordt voor een te houden sessie een bedrag per sessie afgesproken. Dit is opgenomen in de behandelovereenkomst. De cliënt rekent contant na de sessie af, tenzij anders afgesproken.
6. In aanvulling op de bepaling nummer 5 is de maximale tijd voor een sessie 1 uur bij individuele therapie en 1,5 uur bij relatietherapie. Hiervan kan in overleg worden afgeweken.
7. Indien sprake is van het bepaalde in lid 4 wordt bij een nieuwe afspraak een nieuwe overeenkomst van kracht met mogelijk een ander uurtarief.

8. Bij niet betalen van een factuur wordt er een herinnering gestuurd na drie weken. Hierna volgt een aanmaning na zes weken. Bij niet betalen wordt een incassobureau ingeschakeld en wordt er geen therapie meer aan de cliënt gegeven.
9. Bij verhindering dient een afgesproken sessie minimaal 24 uur van te voren te worden afgezegd (inspreken op de voicemail of een email sturen is ook goed). Voor verzuimde sessies zonder berichtgeving en voor afzeggingen binnen 24 uur ongeacht de reden, brengt Tranceformare twee derde van de gereserveerde tijd in rekening. Deze kosten worden bij uzelf in rekening gebracht en kunnen niet worden gedeclareerd bij de verzekering.
10. De therapeut houdt een dossier bij van aantekeningen van de gehouden sessies en andere relevante documenten, dat op diens verzoek door de cliënt kan worden ingezien. Tegen betaling van 10ct per pagina wordt (een deel van) het dossier gekopieerd.
11. De therapeut houdt zich aan zijn geheimhoudingsplicht. Gegevens van de cliënt worden alleen met diens uitdrukkelijke goedkeuring aan derden (artsen en andere therapeuten) overhandigd of medegedeeld.
12. Indien cliënt, diens huisarts of andere behandelaar een schriftelijke rapportage verlangt van het gehouden behandelingstraject met cliënt, wordt hiervoor een factuur gestuurd aan cliënt. Deze factuur behelst maximaal een uur arbeid tegen het in de overeenkomst met de cliënt afgesproken uurtarief.
13. De therapeut is aangesloten bij het NVPA (Beroepsvereniging voor gespecialiseerde psychosociaal therapeuten) en de regels van deze beroepsvereniging zijn op de therapeut van toepassing. De cliënt kan eventuele klachten over de therapeut schriftelijk indienen bij het secretariaat NVPA (www.nvpa.org).
14. Tranceformare is ook aangesloten bij de SCAG, die zorg draagt voor de klachten- en geschillenregeling. Er is een klachtenprotocol die zowel vermeld staat op de website www.scag.nl als in de praktijk aanwezig is. Als uw klacht geen gehoor vindt bij de beroepsvereniging, kunt u zich richten tot het tuchtcollege van de stichting Tuchtrechtspraak NAP of stichting tucht recht complementaire zorg TCZ, zie hiervoor www.tcz.nu
15. Cliënt gedraagt zich als een gast; hij/ zij houdt zich aan de regels van de gastvrouw (de therapeut). Er wordt tijdens een sessie niet gerookt en geen alcohol gedronken. De kosten van vernieling van eigendommen van de therapeut door de cliënt, zullen op cliënt worden verhaald. Van iedere vorm van mishandeling van de therapeut door de cliënt zal te allen tijde aangifte bij de politie worden gedaan.
16. Tranceformare/ Bärbel Soetens-Gerbrandt is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel doordat cliënt voor hem bekende en beschikbare informatie, aanwezig in medische dossiers arts/ specialist of andere behandelaar, niet heeft verstrekt.
17. Tranceformare/ Bärbel Soetens-Gerbrandt is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan aan eigendommen van cliënt door parkeren op of het betreden van het terrein aan de Rooswijck 2 te Eindhoven, noch voor andere schade ontstaan door betreden van de praktijk, de hal, het gebruikmaken de trap en van het toilet.

18. Indien we overgaan tot behandeling tekent u een behandelovereenkomst waarin deze algemene voorwaarden worden meegenomen. U tekent dat u de voorwaarden hebt gelezen en u akkoord gaat met de voorwaarden. U kunt ook ten alle tijden om een schriftelijke versie van deze voorwaarden vragen en deze voorwaarden liggen ook in mijn praktijk.